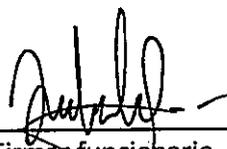


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Sebastián Andrés Ibáñez Guzmán		
<b>RUT</b>	:		
<b>PERIODO QUE INFORMA: DICIEMBRE 2023</b>			
<b>N° DE BOLETA</b>	: 43	<b>MONTO BRUTO</b>	: \$1.288.000.-
<b>PROGRAMA</b> : Programa Comunitario "Inmobiliaria social – Recoleta" Decreto Exento N° 159 de Fecha 27/01/2023			
<b>ITEM</b>	215.21.04.004.001	:	<b>CENTRO DE COSTO</b> : 04.05.49.01
<b>CARGO</b>	: Arquitecto		
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>			
<p>1. Elaborar documentos, especificaciones técnicas, presupuestos y planos para la presentación de proyectos de construcción de obras nuevas, ampliación y/o mejoramiento de viviendas y su entorno. Realización de visitas a terreno, mediciones, supervisión de obras y/o tasación de viviendas. Ejecutar procedimientos administrativos de documentos y planos, ante los organismos encargados de otorgar factibilidades, permisos o recepciones necesarios e imprescindibles para la ejecución de soluciones habitacionales o de mejoramiento del entorno. Concurrir a las actividades de categorización de actividades técnico administrativas, reuniones de coordinación de equipo y comisiones de trabajo.</p>			
<b>Actividades del mes</b>			
N°	Descripción	Medio verificador	
1	Proyecto de Gas Justicia Social 4	Planos	
2	Replanteo Proyecto comité sin casa	Planos	
3	Actualización planos Proyecto La esperanza de todos	Planos	
4	Ingreso Vivienda Sin casa	Planos	

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento

Firma Director

